

Das Diakonische Kompetenz-Netzwerk: DiaKompNet

- Unterstützt als Beratungs- und Servicestelle diakonische Einrichtungen bei Ihrer Organisationsentwicklung
- Vernetzt Erfahrungswissen aus diakonischer Praxis und ermöglicht effektives Wissensmanagement
- Sorgt für Nachhaltigkeit diakonischer Kompetenzen
- Stößt zielgerichtet Lern- und Veränderungsprozesse an
- Zeigt Ihnen externen Blickwinkel auf und kennt dabei gleichzeitig die Diakonie von innen



Büroorganisation

**Sortieren Sie noch -
oder beraten Sie schon?**

**Wie Sie mit Ordnung und
Ergonomie Ihre Aufgaben schneller erledigen und dabei gesund bleiben.**

An
Diakonisches Werk Bayern
DiaKompNet
Postfach
90332 Nürnberg

Büroorganisation

Sortieren Sie noch oder beraten Sie schon?

Situation / Anlass

„Durch Zettelwirtschaft und Informationsstau wird der Schreibtisch häufig zum Wühltisch.

Eine übersichtliche Arbeitsplatzorganisation bringt Freiraum, spart Kosten und macht Spaß.

Gehen Sie mit mir auf eine **Entdeckungsreise durch Ihr Büro**, um

- eine Rationalisierung von Abläufen zu erreichen
- die Büro- und Arbeitsplatzablage transparent zu gestalten, so dass die nötige Information fürs Team im Fluss ist
- mit einer guten Raumatmosphäre nach ergonomischen Gesichtspunkten Ihre Motivation zu steigern und
- dem Kunden bzw. Klienten die entsprechende Wertschätzung zukommen zu lassen, die Ihnen wichtig ist.

Ziel

- Sie entdecken einfache und anpassungsfähige Werkzeuge, um Ihre täglichen Aufgaben klar zu strukturieren.

- Sie erhöhen die Effizienz Ihrer Arbeit
- Sie reduzieren die aufwändige Suche nach Dokumenten und sparen damit Zeit und Geld
- Sie beugen Gesundheitsproblemen und typischen „Bürokrankheiten“ vor
- Sie erzielen einen besseren Informationsfluss
- innerhalb von Teams und zwischen Abteilungen

Methoden

Beratung vor Ort anhand der Gegebenheiten. Die Anregungen können entweder sofort durchgeführt werden oder sind per Checkliste step by step umzusetzen.

Termin / Dauer

½ - 1 Tag je nach Bedarf

½ Tag Controlling und Reviewgespräch

Kosten

80,- € / Std. zzgl. 7% MwSt.*

für Mitgliedseinrichtungen

120,-€ / Std. zzgl. 7% MwSt.*

für der Diakonie nahestehenden Organisationen *zzgl. Fahrtkosten

Trainerin

Marion Putzer, Büro In Form

Koordination

Dorothea Geiger-Pieger, Dipl. Sozialpäd. FH, Leiterin DiaKompNet, System. Familientherapeutin (GFF), ManagementCoach (ICC)

Infos

☎ 0911/93 54-413 Dorothea Geiger-Pieger

☎ 0911/93 54-418 Sekretariat Andrea Winkler

☎ 0911/93 54-309

@ info@diakomp.net
www.diakomp.net



DiaKompNet

Ja, ich bin an einem kostenlosen Erstgespräch interessiert

Ich bitte um Kontaktaufnahme wegen näherer Einzelheiten

Ich interessiere mich für weitere Angebote des DiaKompNet

Name

Funktion

Einrichtung

Straße

PLZ, Ort

Tel.

Fax

Mail